

Кодекс этики и служебного поведения

1. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников ГАУ РО «ОКДЦ» (далее - Кодекс, ГАУ РО «ОКДЦ») разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Кодекс этики принимается на собрании коллектива и утверждается приказом главного врача.

1.3. Кодекс представляет собой общие принципы профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ГАУ РО «ОКДЦ» независимо от замещаемых ими должностей.

1.4. Лицо, поступающее на работу в ГАУ РО «ОКДЦ», должно ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и обязано соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.5. Целями Кодекса являются установление этических норм и правил служебного поведения работников учреждения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета ГАУ РО «ОКДЦ» и обеспечение единых норм поведения работающих в учреждении.

1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками учреждения своих должностных обязанностей.

1.7. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в сфере деятельности ГАУ РО «ОКДЦ», основанных на нормах морали, уважительном отношении работников друг к другу, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников

2.1. Работники ГАУ РО «ОКДЦ», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

2.1.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения;

2.1.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения и его работников;

2.1.3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, установленных должностными обязанностями;

2.1.4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.1.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.1.6. соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

2.1.7. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

2.1.8. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

2.1.9. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.1.10. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГАУ РО «ОКДЦ»;

2.1.11. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

2.1.12. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

2.1.13. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов и их руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника;

2.1.14. соблюдать установленные в ГАУ РО «ОКДЦ» правила предоставления служебной информации;

2.1.15. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГАУ РО «ОКДЦ», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

2.1.16. воздерживаться в публичных выступлениях от критики работы ГАУ РО «ОКДЦ» в целом, в том числе в средствах массовой информации, без предварительного согласования таких выступлений с главным врачом учреждения;

2.2. Работнику ГАУ РО «ОКДЦ», наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, рекомендуется быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.3. Работники ГАУ РО «ОКДЦ», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работающим в учреждении, призваны:

2.3.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

2.3.2. принимать меры по предупреждению коррупции;

2.3.3. не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

2.4. Работникам, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работающим в учреждении, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3. Рекомендуемые этические правила служебного поведения работников ГАУ РО «ОКДЦ»:

3.1. В служебном поведении работникам ГАУ РО «ОКДЦ» рекомендуется исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник воздерживается от:

3.2.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений:

3.2.2. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3.2.3. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение:

3.2.4. курения в помещениях и на территории учреждения.

3.3. Работники ГАУ РО «ОКДЦ» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Все работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид работника ГАУ РО «ОКДЦ» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению других граждан к нему и к учреждению в целом, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Кодекс является добровольно принятой нормой, основанной на законах Российской Федерации.

4.2. Нарушение положений Кодекса рассматривается коллективом и администрацией ГАУ РО «ОКДЦ», а при необходимости профессиональной организацией.

4.3. В случае грубого или систематического нарушения Кодекса этики работник ГАУ РО «ОКДЦ» несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и с заключенным трудовым договором.

4.4. Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при наложении дисциплинарных взысканий.